令和　　年　　月　　日

岩沼市立岩沼小学校長殿

保護者名　　印

住　　所

児童の転学について

本校に在学している

第　学年　組　【　　】　（平成　　年　　月　　日生）

を、下記により転学させますので、お届け致します。

記

1　転学年月日（授業を受ける最後の日）

令和　　年　　月　　日（　　）

2　転学の理由

（　　）

3　転学後の新しい住所・電話

住所

電話（　　-　　-　　）

4　新たに就学させようとする学校

立　　小学校

切り取り線

転学の手続きについて（保護者用）

岩沼市立岩沼小学校

1　担任に申し出て、学校長宛に転学届けを提出してください。

以下は学校に手続きにいらっしゃる日以降の内容になります。

2　学籍係　より、「在学証明書」「教科用図書給与証明書」の交付を受けてください。

※児童氏名ゴム印を受け取ってください。
※授業を受ける最後の日の月日を確認してください。

3　学校徴収金（給食費、教材費等）、学級費等の会計を済ませてください。

4　転校する学校に電話で転入学することを告げ、手続き日を知らせてください。

5　新しく居住する市町村の市役所（役場）で住民登録をします。（印鑑持参）

6　教育委員会で（市役所内）転学の手続きをとってください。

7　教育委員会から渡された「入学通知書」に記載されている学校に行きます。

「入学通知書」「在学証明書」「教科用図書給与証明書」「児童氏名ゴム印」を持参し、学校に提出します。

転学手続きは以上で終了です。